

**Республика Крым
Красноперекопский район
Администрация Новопавловского
сельского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» сентября 2017 года

с.Новопавловка

№ 101

Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Новопавловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

В соответствии со статьей [217](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Новопавловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#) составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Новопавловское сельское поселение Красноперекопского района Республики Крым (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Новопавловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым (Приложение 2).
3. Утвердить детализацию (субкоды) отдельных кодов классификации операций сектора государственного управления, применяемых при составлении и ведении сводной бюджетной росписи бюджета Новопавловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым и росписей главных распорядителей средств бюджета Новопавловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым (Приложение 3).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Смольницкую И.А.

Председатель Новопавловского сельского
совета-глава администрации
Новопавловского сельского поселения

А.А.Артемова

ПОРЯДОК
составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета
Новопавловского сельского поселения
Краснопереконского района Республики Крым
(далее - Порядок)

Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 217](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях организации исполнения бюджета бюджета Новопавловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым (далее бюджета) по расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи (далее - сводная бюджетная роспись) и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

**1. Состав сводной бюджетной росписи, порядок
ее составления и утверждения**

1.1. В состав сводной бюджетной росписи включаются:

- [роспись расходов](#) бюджета на текущий финансовый год в разрезе ведомственной структуры расходов бюджета и операций сектора государственного управления по форме согласно приложению 1.1 к настоящему Порядку.
- [роспись источников](#) внутреннего финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в разрезе главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета и кодов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета классификации источников финансирования дефицита бюджета, по форме согласно приложению 1.2 к настоящему Порядку.

1.2. Сводная бюджетная роспись составляется администрацией Новопавловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым и утверждается главой администрации Новопавловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым до начала очередного финансового года.

1.3. Показатели утвержденной сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению Новопавловского сельского совета Краснопереконского района Республики Крым о бюджете на очередной финансовый год и либо на плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Бюджетная роспись составляется в рублях без копеек.

2. Лимиты бюджетных обязательств

2.1. Лимиты бюджетных обязательств соответствуют показателям сводной бюджетной росписи и утверждаются по форме согласно приложению 1.1 к настоящему Порядку и включает в себя:

- расходы бюджета в разрезе кодов главных распорядителей средств, разделов, подразделов, целевых статей, групп, подгрупп видов расходов, кодов классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ);
- расходы бюджета, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Крым, федерального бюджета в разрезе кодов главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей групп, подгрупп видов расходов, КОСГУ.

3. Доведение показателей сводной бюджетной росписи до главных распорядителей средств бюджета

3.1. Администрация до начала очередного финансового года доводит до главных распорядителей средств бюджета показатели сводной бюджетной росписи по соответствующему главному распорядителю средств бюджета, утвержденные по форме согласно [приложению 1.1](#) к настоящему Порядку, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи (лимитов бюджетных обязательств).

3.2. Главные распорядители средств бюджета на основании доведенных показателей сводной бюджетной росписи в течение 5 рабочих дней распределяют бюджетные ассигнования в разрезе находящихся в их ведении распорядителей (получателей) средств бюджета по всем кодам бюджетной классификации расходов в программном комплексе "SMART-БЮДЖЕТ".

4. Ведение сводной бюджетной росписи осуществляет финансовым управлением путем внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи.

4.1. Изменение показателей сводной бюджетной росписи осуществляется администрацией в соответствии:

- с принятием решений заседания Новопавловского сельского совета Краснопереконского района Республики Крым о внесении изменений в решение «О бюджете Новопавловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым»;
- с п.3. статьи 217 Бюджетного Кодекса Российской Федерации;

Предложения об изменении показателей сводной бюджетной росписи представляются одновременно с сопроводительным письмом главного распорядителя средств бюджета.

Сопроводительное письмо должно содержать:

- основания внесения изменений в сводную бюджетную роспись;
- обязательство главного распорядителя о недопущении образования кредиторской задолженности - в случае, если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение бюджетных ассигнований.

В случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись в связи с поступлением в бюджет Новопавловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым межбюджетных трансфертов, не учтенных в сводной бюджетной росписи, а также остатков средств межбюджетных трансфертов прошлых лет, комплект документов главного распорядителя должен содержать копии уведомлений по расчетам между бюджетами (ф. 0504817).

Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение заседания Новопавловского сельского совета Краснопереконского районного совета Республики Крым о бюджете на соответствующий финансовый год не допускается.

4.2. При согласовании предложений по изменению показателей сводной бюджетной росписи администрация осуществляет внесение соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись, утверждает Уведомление об изменении сводной бюджетной росписи по форме согласно приложению 1.3. к настоящему Порядку и передает ее уполномоченному представителю главного распорядителя на бумажном носителе под роспись или направляет с сопроводительным письмом в адрес главного распорядителя.

4.3 Внесение изменений в сводную бюджетную роспись осуществляется до 25 декабря текущего финансового года.

Главные распорядители средств бюджета представляют в администрацию предложения об изменении сводной бюджетной росписи до 1 декабря текущего финансового года.

Председатель Новопавловского сельского

совета-глава администрации
Новопавловского сельского поселения

А.А.Артемова

Приложение 1.1.
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
Новопавловского сельского поселения
(пункт 1.1.)

Утверждено
Председатель Новопавловского сельского совета-
глава администрации
Новопавловского сельского поселения
_____ А.А.Артемова

" ____ " _____

Сводная бюджетная роспись
бюджета Новопавловского сельского поселения

(лимиты бюджетных обязательств)
НА _____
(очередной финансовый год и плановый период)

Раздел I. Расходы

(рублей)

Наименование	Код главного распорядителя средств бюджета	раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	КОСГУ/ субКосгу	Сумма на очередной финансовый год (рублей)	Сумма на I год планового периода	Сумма на II год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого расходов								

к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
Новопавловского сельского поселения
(пункт 1.2.)

Утверждено
Председатель Новопавловского сельского совета-
глава администрации
Новопавловского сельского поселения

А.А.Артемова
" " "

РОСПИСЬ ИСТОЧНИКОВ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
Новопавловского сельского поселения
НА _____
(очередной финансовый год и плановый период)

Раздел II. Источники финансирования дефицита бюджета

(рублей)

Наименование	Код		Сумма на год		
	главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	Очередной финансовый год	I год планового периода	II год планового периода
1	2	3	4	5	6
Итого					

к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
Новопавловского сельского поселения
(пункт 4.2.)

Уведомление об изменении сводной бюджетной росписи
№ _____
от " ____ " _____ 20 __ г.

Главный распорядитель бюджетных средств _____

БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ (ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ)

Наименование	Код главного распорядителя средств бюджета	раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	КОСГУ/ субКосгу	Сумма изменений (+/-)
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Начальник
бюджетного
отдела

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПОРЯДОК
составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей
бюджетных средств

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет правила составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (далее – бюджетная роспись).

1. Бюджетная роспись составляется на очередной финансовый год и либо на плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период в разрезе подведомственных учреждений, кодов классификации расходов бюджета - кодов целевых статей, разделов, подразделов, групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов и субкодов классификации операций сектора государственного управления (далее – КОСГУ, субКОСГУ).

2. Бюджетная роспись утверждается главным распорядителем в соответствии со сводной бюджетной росписью по соответствующему главному распорядителю по форме согласно приложению 2.1. к настоящему Порядку.

Бюджетная роспись составляется в рублях без копеек.

3. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся главным распорядителем до подведомственных получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года.

4. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств устанавливается соответствующим главным распорядителем в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса Российской Федерации и настоящего Порядка.

Финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений осуществляется на основании бюджетной сметы.

Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств бюджета Новопавловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым по расходам на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждений.

5. Изменение сводной бюджетной росписи бюджета Новопавловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым (далее - сводная бюджетная роспись) служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи.

Изменение показателей бюджетной росписи в связи с изменениями показателей сводной бюджетной росписи бюджета Новопавловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым осуществляется в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Новопавловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым.

6. Изменение бюджетной росписи в части КОСГУи субКОСГУ, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи бюджета Новопавловского сельского поселения Краснопереконского района Республики Крым, осуществляется главным распорядителем на основании письменного обращения получателя бюджетных средств, находящихся в его ведении.

7. Предложение об изменении бюджетной росписи оформляется отдельным Уведомлением об изменении бюджетной росписи по форме согласно приложению 2.2. к

настоящему Порядку

По уменьшаемым бюджетным ассигнованиям главные распорядители принимают письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности. Обращение подписывается руководителем главного распорядителя, утвердившим бюджетную роспись, либо лицом, исполняющим его обязанности. Главные распорядители несут ответственность за обоснованность внесенных изменений и соответствие их требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации.

Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга района, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете Новопавловского сельского поселения не допускается.

8. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Новопавловского сельского поселения Красноперкопского района Республики Крым не допускается.

9. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

Председатель Новопавловского сельского совета-
глава администрации
Новопавловского сельского поселения

А.А.Артемова

Приложение 2.1.
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
Новопавловского сельского поселения
Краснопереконского района
Республики Крым
(пункт 2)

Утверждаю
Руководитель _____

" ____ " _____

Бюджетная роспись
на _____
(очередной финансовый год и плановый период)

(Наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Единица измерения: руб.

Код ГРБС	Наименование распорядителя (получателя)	раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	КОСГУ/ субКосгу	Сумма на очередной финансовый год (рублей)	Сумма на I год планового периода	Сумма на II год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого расходов								

Приложение 2.1.
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
Новопавловского сельского поселения
Краснопереконского района
Республики Крым
(пункт 7)

Уведомление об изменении бюджетной росписи

№ _____
от " ____ " _____ 20__ г.

Главный распорядитель бюджетных средств _____

БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ (ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ)

Наименование	Код главного распорядителя средств бюджета	раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	КОСГУ/ субКОСГУ	Сумма изменений (+/-)
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

(N, дата докладной записки)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к постановлению администрации
Новопавловского сельского поселения
Краснопереконского района Республики Крым
от «07» сентября 2017 года № 101

Детализация (субкоды) отдельных кодов классификации операций
сектора государственного управления, применяемых при составлении и
ведении сводной бюджетной росписи бюджета Новопавловского сельского поселения
Краснопереконского района и росписей главных распорядителей средств
бюджета Новопавловского сельского поселения Краснопереконского района

КОСГУ	Наименование КОСГУ	субКОСГУ	Наименование субКОСГУ
223	Оплата коммунальных услуг	223.10.00	Оплата теплоснабжения
		223.20.00	Оплата водоснабжения и водоотведения
		223.30.00	Оплата электроэнергии
		223.40.00	Оплата природного газа
		223.50.00	Другие коммунальные услуги
241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным предприятиям	241.10.00	Расходы на заработную плату работникам бюджетных учреждений, осуществляемые за счет субсидий, предоставляемых бюджетным учреждениям
		241.20.00	Расходы по начислению на заработную плату работникам бюджетных учреждений, осуществляемые за счет субсидий, предоставляемых бюджетным учреждениям
		241.30.00	Расходы по оплате коммунальных услуг бюджетных учреждений, осуществляемые за счет средств субсидий, предоставляемых бюджетным учреждениям
		241.30.10	Оплата теплоснабжения
		241.30.20	Оплата водоснабжения и водоотведения
		241.30.30	Оплата электроэнергии
		241.30.40	Оплата природного газа
		241.30.50	Другие коммунальные услуги
		241.40.00	Другие расходы бюджетных учреждений за счет субсидий
340	Увеличение стоимости материальных запасов	340.10.00	Медикаменты и перевязочные средства
		340.20.00	Продукты питания
		340.30.00	Горюче-смазочные материалы
		340.40.00	Другие материальные запасы