

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОВОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.03.2017год.

с. Новопавловка

№ 20

**Об утверждении Положения о регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 303 и 307 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Устава муниципального образования Новопавловское сельское поселение, Администрация Новопавловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Обнародовать настоящее Постановление путем размещения на информационном стенде в здании администрации Новопавловского сельского поселения Красноперекопского района Республики Крым в газете «Вестник Новопавловки» и разместить на официальном сайте [www.rk.gov.ru](http://www.rk.gov.ru) в разделе «Муниципальные образования района- Новопавловское сельское поселение в сети Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Новопавловского сельского  
совета-глава администрации  
Новопавловского сельского поселения

А.А.Артемова

Приложение  
Приложение  
к постановлению Администрации  
Новопавловского сельского  
поселения Красноперекского  
района Республики Крым  
24.03.2017г. № 20

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями (далее - Положение), определяет порядок регистрации трудовых договоров, заключенных между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями (далее - трудовой договор), и факта прекращения трудового договора.

1.2. Работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, признаются физические лица, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования Новопавловское сельское поселение, и вступившие в трудовые отношения с работниками (далее – работодатели).

1.3. Регистрация трудового договора и факта прекращения трудового договора является уведомительной и осуществляется на основании [статей 303](#) и [307](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

1.4. Уполномоченным органом по регистрации трудовых договоров является Администрация Новопавловского сельского поселения

Краснопереконского района Республики Крым (далее – уполномоченный орган).

1.5. Вступление в силу трудового договора не зависит от факта его регистрации в уполномоченном органе.

## II. Порядок регистрации трудового договора

2.1. Для регистрации трудового договора работодатель в течение семи календарных дней со дня заключения трудового договора представляет или направляет посредством почтовой связи в адрес уполномоченного органа:

- [заявление](#) о регистрации трудового договора согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- экземпляр трудового договора работника;
- экземпляр трудового договора работодателя.

2.2. Заявление о регистрации трудового договора и приложенные к нему документы регистрируются в администрации сельского поселения.

2.3. Регистрация трудового договора осуществляется администрацией сельского поселения в течение десяти календарных дней со дня поступления в уполномоченный орган документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.4. Трудовой договор регистрируется в [журнале](#) регистрации трудовых договоров по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.5. На первой странице представленных экземпляров трудовых договоров ставится штамп с указанием даты регистрации, регистрационного номера, а также фамилии, имени, отчества и подписи лица, осуществившего регистрацию трудового договора. Два экземпляра трудового договора после регистрации возвращаются работодателю при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо направляются работодателю посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении о регистрации трудового договора.

2.6. При обнаружении в ходе проведения регистрации грубых нарушений трудового законодательства уполномоченный орган может предложить работодателю устранить их в добровольном порядке. При отказе работодателя уполномоченный орган вправе направить информацию о нарушениях в Государственную инспекцию труда в Республике Крым

## III. Порядок регистрации факта прекращения трудового договора

3.1. Работодатель при прекращении трудового договора с работником обращается в уполномоченный орган с целью регистрации факта прекращения трудового договора, в случае если трудовой договор был зарегистрирован в уполномоченном органе.

3.2. Для регистрации факта прекращения трудового договора работодатель предоставляет или направляет посредством почтовой связи в адрес уполномоченного органа письмо - уведомление, в котором указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии), адреса работника и работодателя, контактные телефоны работника и работодателя, регистрационный номер договора, дату регистрации трудового договора, основание и дата прекращения трудового договора. К письму – уведомлению прилагает копию вступившего в силу дополнительного соглашения к трудовому договору либо иного документа, подтверждающего расторжение трудового договора.

Поступившее в адрес уполномоченного органа письмо – уведомление регистрируется администрацией сельского поселения.

3.3. На основании поступившего письма – уведомления администрация сельского поселения в [журнале](#) регистрации трудовых договоров производится отметка о дате и основании прекращения трудового договора.

3.4. В случае смерти работодателя или отсутствия сведений о месте его пребывания в течение двух месяцев, иных случаях, не позволяющих продолжать трудовые отношения и исключающих возможность регистрации факта прекращения трудового договора, работник имеет право в течение одного месяца обратиться в уполномоченный орган для регистрации факта прекращения этого трудового договора.

Регистрация факта прекращения трудового договора в данном случае осуществляется уполномоченным органом в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Работник представляет в уполномоченный орган письмо - уведомление, оформленное в соответствии с пунктом 3.2 раздела III настоящего Положения, а также с указанием причин самостоятельной регистрации факта прекращения трудового договора.

Приложение № 1

Приложение № 1

к Положению о регистрации  
трудовых договоров, заключенных  
между работниками и  
работодателями — физическими  
лицами, не являющимися  
индивидуальными  
предпринимателями

В Администрацию Новопавловского сельского поселения  
Красноперекопского района Республики Крым

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Заявление о регистрации трудового договора

Прошу провести регистрацию трудового договора от \_\_\_\_\_.

Данные о работнике:

Ф.И.О. (пос.				
Адрес места жительства (фактический)				
Контактный телефон (сотовый, домашний)				

Два подлинных экземпляра трудового договора работника и работодателя прилагаю.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 2

Приложение № 2  
к Положению о регистрации  
трудовых договоров, заключенных  
между работниками и  
работодателями – физическими  
лицами, не являющимися  
индивидуальными  
предпринимателями

ЖУРНАЛ  
регистрации трудовых договоров

			№ п/п								
Регистра-ц ионный номер трудового договора	Дата регистра-ц ии трудового договора	Сведения о работодате ле - физическом лице	Сведения о работнике (Ф.И.О. (последнее - при	Срок действия договора (определен ный,	Должность, специально сть трудовая функция по	Дата прекращен ия трудового договора	Основания прекращен ия трудового договора	Подпись работодате ля о получении двух			

[illegible]